

CRESM

*Centro di Ricerche Economiche e Sociali per il Meridione
Società Cooperativa Sociale Onlus*

**AVVISO PUBBLICO
APERTURA della Long List degli Esperti del
CRESM**

Approvato con delibera del CdA del 15/01/2021

Visto:

- Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- Il Regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;
- Il Regolamento delegato (UE) N. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;
- Il Regolamento di esecuzione (UE) N. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- Il Regolamento di esecuzione (UE) N. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
- Il Regolamento delegato (UE) N. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;
- Il Regolamento delegato (UE) N. 908/2014 della Commissione del 6 agosto 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;
- Il Regolamento (UE) N. 702/2014 della Commissione del 25 giugno 2014 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali e che abroga il regolamento della Commissione (CE) n. 1857/2006;
- Il Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti «de minimis»;
- L'art. 19 del D.lgs n. 33/2013 e s.m.i., ed in particolare gli elementi minimi indicati nell'all.1 della Determinazione n.8 del 17/06/15 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.
- La legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) art. 1 e 2, che aumenta la soglia per affidamento diretto entro i 75.000 euro.

- L'atto costitutivo, lo statuto ed il regolamento del CRESM.
- La delibera del CdA del 15/01/2021 di approvazione del presente avviso;

Considerato che:

si ravvisa la necessità di dotare la propria struttura operativa di apporti professionali da parte di esperti necessari per la realizzazione delle azioni e dei progetti previsti e pertanto di procedere alla formazione di un elenco di collaboratori, nell'ambito della quale individuare i soggetti (persone fisiche) cui conferire incarichi di consulenza, secondo necessità; l'elenco dei collaboratori sarà utilizzato come strumento di identificazione dei professionisti qualificati a fornire, nelle forme previste dal Regolamento del C.R.E.S.M. e dalla normativa vigente, le consulenze necessarie all'attuazione delle attività e progetti del CRESM. Pertanto il presente Avviso non avvia alcuna procedura selettiva, ne prevede graduatoria di merito tra i professionisti iscritti, ne fa sorgere diritti ad ottenere affidamenti, ma semplicemente, nell'ambito dell'elenco il C.R.E.S.M. può individuare, ove consentito dalle norme vigenti, i soggetti cui affidare, ove necessario, incarichi di consulenza e collaborazione.

PUBBLICA

La Società Cooperativa sociale C.R.E.S.M. promuove il presente avviso pubblico per la costituzione di elenchi (long list) di candidati ai quali affidare incarichi quali:

- 1) Valutatori;
- 2) Assistenti Sociali;
- 3) Agenti di Sviluppo Locale;
- 4) Mediatori culturali;
- 5) Collaudatori;
- 6) Animatori;
- 7) Coordinatori per attività formative;
- 8) Tutor formativi;
- 9) Docenti per attività di formazione professionale;
- 10) Consulenti Legali;
- 11) Consulenti Giuridici;
- 12) Operatore Sistemi S.I.A.N.;
- 13) Esperto Fiscale-Tributario;
- 14) Esperto nella progettazione di interventi di promozione e valorizzazione di attrattive agroambientali, naturalistiche, turistico/culturali e la definizione di correlati itinerari;
- 15) Esperto nella progettazione e gestione di eventi fieristici, missioni, workshop, educational tour;
- 16) Esperto di marketing;
- 17) Esperto di controllo di gestione;
- 18) Esperto nella realizzazione e gestione di Sistemi Informativi Territoriali;
- 19) Esperto nella progettazione e gestione di progetti di comunicazione integrata in favore di Enti Pubblici;
- 20) Esperto Webmaster;
- 21) Esperto in grafica pubblicitaria e impaginazione prodotti editoriali;
- 22) Esperto nella redazione di testi di promozione e valorizzazione itinerari turistico/culturali/enogastronomici;
- 23) Esperto nella realizzazione di campagne fotografiche finalizzate alla valorizzazione delle attrattive agroambientali, naturalistiche, turistico culturali;
- 24) Esperto nell'agroalimentare e nei progetti di filiera corta dei prodotti tipici;
- 25) Esperto in traduzioni e interpretariato in lingue straniere;

- 26) Esperto nelle attività di marketing territoriale;
- 27) Tecnici Progettisti;
- 28) Esperto in sviluppo turistico e culturale;
- 29) Esperto in sviluppo sostenibile ed eco-sportivo;
- 30) Esperto nell'organizzazione pubblicità e lancio di eventi turistici;
- 31) Esperto Senior in Monitoraggio.

Articolo 1. Iscrizione negli elenchi

L'iscrizione negli elenchi non prevede la predisposizione di graduatorie e non comporta alcun diritto da parte del candidato ad ottenere incarichi di collaborazione e consulenza. L'eventuale affidamento dell'incarico avverrà sulla base delle specifiche esigenze della società e in funzione delle competenze del candidato e della sua disponibilità ad assumere l'incarico alle condizioni proposte dalla Società.

La formazione della long list sarà curata da una Commissione nominata dal Presidente del C.R.E.S.M. L'elenco manterrà la sua validità fino al 31.12.2023.

Articolo 2. Requisiti generali di ammissione

Ai fini dell'iscrizione negli elenchi, i soggetti candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- avere la cittadinanza italiana o di altro Stato membro della Unione Europea;
- conoscere perfettamente la lingua italiana;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere carichi penali pendenti;
- non essere mai stato licenziato/a, dispensato/a o destituito/a o interdetto/a dal servizio presso pubbliche amministrazioni, non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

I suddetti requisiti:

- devono essere posseduti dal candidato entro la data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda;
- devono essere dichiarati dal candidato in sede di presentazione della domanda (su modello facsimile allegato) e saranno verificati dalla commissione di valutazione.

La mancanza dei requisiti comporterà il mancato inserimento negli elenchi.

Il C.R.E.S.M. prima del conferimento dell'incarico verificherà che gli assegnatari non si trovino in una situazione di incompatibilità rispetto ai beneficiari dei progetti che saranno finanziati e ciò per motivi di parentela, carica ricoperta, rapporto di lavoro, collaborazione professionale.

L'accertamento dell'incompatibilità può comportare la decadenza dall'iscrizione negli elenchi e dall'incarico conferito.

Articolo 3. Posizioni professionali e requisiti specifici di ammissibilità

- 1) **Valutatore indipendente.** Soggetto che dovrà predisporre il "Manuale dei controlli e dell'autovalutazione" e il "Rapporto annuale di autovalutazione".
Requisiti: laurea magistrale o equivalente; esperienza pregressa specifica nella valutazione di progetti a cofinanziamento comunitario.
- 2) **Assistenti sociali.** Soggetto che dovrà occuparsi di interventi di inclusione sociale e inserimento lavorativo
Requisiti: laurea magistrale o equivalente, iscrizione ai relativi albi professionali;

- 3) **Agenti di Sviluppo Locale.** Professionisti che dovranno svolgere tutte le attività previste dal C.R.E.S.M. nei confronti del mondo rurale e della pianificazione e promozione dello Sviluppo locale partecipativo.
Requisiti: laurea o equivalente;
- 4) **Mediatori Culturali.** Esperto nella gestione dei rapporti fra soggetti e comunità immigrate e contesti istituzionali e privati (imprese, no-profit, volontariato, etc).
Requisiti: esperienza professionale almeno biennale.
- 5) **Collaudatori.** Professionisti che dovranno provvedere al collaudo delle opere, nel caso in cui queste competenze siano in testa al C.R.E.S.M.
Requisiti: laurea magistrale o equivalente in scienze agrarie e forestali, ingegneria, architettura, scienze geologiche; iscrizione ai relativi albi professionali; esperienza professionale almeno triennale.
- 6) **Animatori.** Professionisti che dovranno tenere i rapporti con i partner pubblici e privati del C.R.E.S.M. al fine di mantenere elevata la sensibilizzazione e la coesione intorno all'attuazione del Piano di Sviluppo Locale; contribuiscono all'attuazione del Piano di comunicazione; organizzano eventi e incontri.
Requisiti: Laurea; esperienza professionale almeno triennale.
- 7) **Coordinatori attività formative.** Svolge tutti gli adempimenti relativi alla gestione e coordinamento attività formative. Requisiti: Esperienza professionale almeno annuale nella formazione professionale.
- 8) **Tutor Formativi.** Cura la gestione delle aule formative in presenza e online.
Requisiti: diploma, maturità scuola superiore.
- 9) **Docenti per formazione professionale.** Esperti con esperienza nell'insegnamento di materie professionali.
Requisiti: di legge per lo svolgimento della professione; esperienza professionale almeno triennale.
- 10) **Consulenti legali.** Assistono la società nella predisposizione di atti e nella difesa da pretese di terzi.
Requisiti: iscrizione all'Ordine degli avvocati; esperienza professionale almeno triennale.
- 11) **Consulenti giuridici.** Assistono la società nella predisposizione di bandi, convenzioni, contratti ed altri documenti.
Requisiti: laurea in discipline giuridiche economiche e sociali, esperienza professionale almeno triennale nell'attuazione di progetti di sviluppo locale integrati
- 12) **Operatore sistemi S.I.A.N.** Provvede ad interloquire con il portale SIAN.
Requisiti: Diploma di scuola media superiore ed esperienza nella analoga posizione almeno annuale.
- 13) **Esperto fiscale-tributario.** Provvede a tutti i problemi fiscali e tributari del C.R.E.S.M..
Requisiti: laurea magistrale o equivalente in economia e commercio. Esperienza almeno quinquennale.
- 14) **Esperto nella progettazione di interventi di promozione e valorizzazione** di attrattive agroambientali, naturalistiche, turistico/culturali e la definizione di correlati itinerari.
Requisiti: Da dimostrare con curriculum
- 15) **Esperto nella progettazione e gestione di eventi fieristici,** missioni, workshop, educational tour.
Requisiti: da dimostrare con curriculum.
- 16) **Esperto di marketing**
Requisiti: Da dimostrare con curriculum.
- 17) **Esperto in controllo di gestione**
Requisiti: Da dimostrare con curriculum.

- 18) **Esperto nella realizzazione e gestione di sistemi informativi territoriali**
Requisiti: Da dimostrare con curriculum.
- 19) **Esperto nella progettazione e gestione di progetti di comunicazione integrata in favore di enti pubblici**
Requisiti: Da dimostrare con curriculum.
- 20) **Esperto WebMaster**. Provvede alla gestione dei siti WEB promossi dal GAL Valle del Belice.
Requisiti: Da dimostrare con curriculum.
- 21) **Esperto in grafica pubblicitaria e impaginazione prodotti editoriali**
Requisiti: Da dimostrare con curriculum
- 22) **Esperto nella redazione turistico/culturali/enogastronomici di testi di promozione e valorizzazione itinerari**
Requisiti: Da dimostrare con curriculum.
- 23) **Esperto nella realizzazione di campagne fotografiche finalizzate alla valorizzazione delle attrattive agroambientali, naturalistiche, turistico culturali**
Requisiti: Da dimostrare con curriculum.
- 24) **Esperto nell'agroalimentare e nei progetti di filiera corta dei prodotti tipici**
Requisiti: Laurea magistrale in scienze agrarie e forestali con esperienza specifica.
- 25) **Esperto in traduzioni e interpretariato in lingue straniere**
Requisiti: Laurea magistrale in lingue e/o letteratura straniera o titolo equipollente
- 26) **Esperto nelle attività di marketing territoriale**
Requisiti: Da dimostrare con curriculum.
- 27) **Tecnici progettisti**
Requisiti: Laurea magistrale in Ingegneria, Architettura, Scienze agrarie e geologia con iscrizione nei relativi Ordini professionali.
- 28) **Esperto in sviluppo turistico e culturale**
Requisiti: Da dimostrare con curriculum.
- 29) **Esperto in sviluppo sostenibile ed eco-sportivo**
Requisiti: Da dimostrare con curriculum.
- 30) **Esperto nell'organizzazione pubblicità e lancio di eventi turistici**
Requisiti: Da dimostrare con curriculum
- 31) **Esperto senior in monitoraggio:**
Requisiti: Laurea magistrale in discipline tecniche e/o economiche con esperienza pregressa specifica nel monitoraggio e nella valutazione di progetti a cofinanziamento comunitario.

I suddetti requisiti dovranno essere dichiarati dal candidato in sede di presentazione della domanda (come da facsimile allegato) e potranno essere verificati dalla società prima dell'affidamento dell'eventuale incarico.

I requisiti professionali sopra indicati sono vincolanti ai fini dell'iscrizione negli elenchi.

Articolo 4. Affidamento incarichi - Copertura finanziaria

Nell'attribuzione degli incarichi si terrà conto del principio della rotazione nella scelta dei nominativi inseriti nell'elenco degli iscritti, nonché della pregressa professionalità dell'iscritto, con riguardo alla tipologia dell'attività da svolgere, in modo che l'incarico affidato risponda concretamente alla professionalità richiesta.

Si applicherà il divieto di cumulo degli incarichi secondo le previsioni dell'art. 28 della legge n. 109/94, nel testo coordinato con le leggi regionali, che può concretizzarsi nell'affidamento di non più di un incarico all'anno allo stesso professionista, a meno che il cumulo sia inevitabile per mancanza delle specifiche professionalità richieste o perché l'elenco è esaurito.

Gli iscritti ai quali venga conferito un incarico dovranno fare pervenire, a pena di decadenza, dichiarazione scritta di accettazione entro 5 giorni dalla comunicazione, unitamente ad una dichiarazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprovante il permanere dei requisiti dichiarati nella domanda di iscrizione e l'assenza delle cause ostative.

Il finanziamento dei costi relativi ai predetti incarichi è a carico dei progetti gestiti dalla Società Cooperativa Sociale C.R.E.S.M.

Articolo 5. Aggiornamento

In assenza di specifico avviso resta valido l'elenco degli iscritti, nonché l'eventuale revisione dovuta a comunicazioni spontanee degli iscritti per intervenute cause ostative o venir meno dei previsti requisiti.

Articolo 6. Cancellazione dall'elenco

Si procederà alla cancellazione dagli elenchi di cui al superiore punto 1), oltre che su richiesta dell'interessato, nei seguenti casi:

- a) perdita di uno dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'albo, in tal caso si procederà all'immediata cancellazione;
- b) gravi negligenze, o ritardi nell'espletamento degli incarichi, in tal caso l'ufficio competente, previa contestazione degli addebiti all'interessato, propone la sospensione e/o la successiva cancellazione dall'albo;
- c) morte dell'interessato;
- d) rinuncia a più di un incarico nel corso di un esercizio.

Dell'avvenuta cancellazione per i motivi di cui alle lett. a), b) e d) verrà data comunicazione all'interessato; nessuna comunicazione sarà data per la fattispecie di cui alla lett. c).

Articolo 7. Reiscrizione

Qualora sia intervenuta cancellazione per le ragioni di cui alle lettere b) e d) del precedente punto 6), la reiscrizione non potrà avere luogo se non sarà trascorso un anno dalla cancellazione medesima.

Articolo 8. Controlli

In osservanza all'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, che testualmente dispone "le Amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive", la società verificherà a campione quanto dichiarato dai soggetti ammessi all'albo, con l'avvertenza che in caso negativo dell'accertamento, si procederà alla cancellazione dall'elenco e alla comunicazione alle autorità competenti.

Articolo 9. Modalità di presentazione delle domande

Per manifestare il proprio interesse all'inserimento negli elenchi, gli interessati dovranno presentare la propria candidatura con l'invio del modulo di domanda (allegato all'avviso) in carta semplice, debitamente compilato e sottoscritto in originale .

Alla domanda devono essere allegati:

1. curriculum vitae in formato europeo;
2. copia del documento di identità in corso di validità.

Le domande complete dei documenti richiesti dovranno essere inviate entro il termine del 31/12/2021 via PEC all'indirizzo: cresm@pec.it o consegnate "brevi manu" presso la sede legale del C.R.E.S.M.

sita in viale Empedocle n. 5/a in Gibellina (TP). Fa fede la data di ricezione della PEC o della ricevuta. Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Costituzione Albo Esperti" e l'indicazione della posizione per la quale ci si intende iscrivere. In caso di candidatura per più posizioni occorrerà inviare mail distinte per ciascuna di esse.

Le domande pervenute incomplete o prodotte su modelli non conformi a quelli allegati al presente bando non saranno tenute in considerazione e pertanto saranno escluse.

Articolo 10. Affidamento degli incarichi

L'affidamento degli incarichi ed il relativo compenso saranno determinati in funzione delle esigenze operative della società, delle attività specifiche da espletare e della loro durata.

L'affidamento avverrà sulla base dei titoli di studio e della specializzazione posseduti e con riferimento alla valutazione delle esperienze indicate nel curriculum professionale, previo eventuale colloquio attitudinale con il candidato e verifica dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati.

Articolo 11. Sedi di lavoro

Lo svolgimento delle attività potrà avvenire presso le sedi della Soc. Coop. Sociale C.R.E.S.M., nonché presso le eventuali sedi operative, in funzione delle esigenze dei progetti.

Articolo 12. Tutela della Privacy e dei dati personali

La Soc. Coop. Sociale C.R.E.S.M. informa gli interessati che ai sensi e per gli effetti del nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy

- a) i dati richiesti sono raccolti e trattati per le sole finalità inerenti la composizione dell'Albo degli Esperti di cui al presente avviso per l'eventuale affidamento di incarico professionale;
- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria, pena l'esclusione dall'iscrizione all'Albo degli Esperti;
- c) i dati raccolti possono essere oggetto di comunicazione ai collaboratori del C.R.E.S.M., ai componenti del CdA, alla Regione Siciliana ed a terzi coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale ve al fine di provvedere agli adempimenti obbligatori per legge o derivanti dal presente avviso;
- d) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- e) titolare del trattamento dei dati è la Soc. Coop. Sociale C.R.E.S.M.

Articolo 13. Forme di pubblicità e informazioni

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito www.cresm.net

Il presente bando sarà altresì esposto nella bacheca degli avvisi del C.R.E.S.M. presso la sede legale di viale Empedocle 5/a – 91024 – Gibellina (TP).

Articolo 14 - Disposizioni finali

La richiesta di iscrizione alla long list degli esperti obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso.

La pubblicazione dell'avviso, la partecipazione alla procedura e la formazione dell'albo degli esperti non comportano per il C.R.E.S.M. alcun obbligo di procedere all'assegnazione di incarichi e/o di stipula di contratti, né per i partecipanti l'obbligo alla prestazione nei confronti del C.R.E.S.M..

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Il Responsabile Amministrativo e Finanziario del C.R.E.S.M., Salvatore Balsamo, è il responsabile del procedimento di cui al presente avviso.

Eventuali informazioni possono essere richieste al C.R.E.S.M. sino a 5 giorni prima l'eventuale data di scadenza dell'avviso, esclusivamente mediante mail all'indirizzo PEC cresm@pec.it.

Il Presidente del C.R.E.S.M.

Alessandro La Grassa

